



## INSTITUTO SUPERIOR DEL PROFESORADO SAN PEDRO NOLASCO

---

J. Federico Moreno 1751. Cdad. Mendoza. Tel. 4-251035. Fax. 4-231397 E-mail: [ispeduc@speedy.com.ar](mailto:ispeduc@speedy.com.ar) / [spn@lanet.com.ar](mailto:spn@lanet.com.ar)

**Espacio Curricular:** Portugués I

**Formato:** Asignatura

**Carrera:** Tecnicatura Superior en Turismo Educativo                      **Curso:** 1° año

**Profesor/a:** Solange Guirland De Moraes

**N° de horas:** 60 totales    4 semanales

**Ciclo electivo:** 2007

**Correlatividad:** Para cursar y acreditar con Portugués II

### **Fundamentación**

El mundo está asistiendo a nuevos y rápidos cambios. La presentación para el universo del trabajo no está ajena a estas transformaciones. En las diferentes áreas se necesitan cada vez más profesionales especializados. Tal es el caso del Turismo, en donde es imprescindible la formación de técnicos versátiles, con desempeños eficientes y responsables.

Dichos técnicos deben contar, entre otras características, con herramientas de comunicación que los ayuden en la tarea de interactuar con variados grupos humanos. Por lo tanto, el aprendizaje y el manejo de idiomas extranjeros es una habilidad que debe estar presente en su formación.

Por otra parte, es un hecho innegable la importancia que ha tomado en los últimos tiempos el aprendizaje del idioma Portugués como Lengua Extranjera en el ámbito político, social, económico y cultural, dentro del contexto nacional e internacional.

Por lo tanto, se considera de fundamental importancia incluir en la Tecnicatura en Turismo Educativo el idioma portugués como una forma más de enriquecer el desarrollo de las aptitudes de los futuros profesionales de esa casa de estudios, para contribuir con la evolución del Turismo en nuestra provincia, en el país, en el bloque del Mercosur, teniendo en cuenta que los idiomas oficiales del mismo son el español y el portugués.

### **Objetivos generales**

1. Identificar las peculiaridades idiomáticas del portugués brasileño.
2. Interpretar informaciones escritas y orales simples.
3. Comprender, analizar y sintetizar textos escritos simples.
4. Participar en conversaciones orales simples relacionadas con el turismo y costumbres brasileñas.
5. Expresar informaciones factuales oral y escrito dentro del nivel propuesto.

6. Valorar la importancia de aprender una lengua extranjera para un buen desempeño en situaciones cotidianas del universo turístico.

## Contenidos

### **Unidad I: EL ALFABETO**

#### ✓ **Contenido Conceptuales**

El alfabeto. Pronunciación y entonación. Deletrear. Reglas de fonética. Sonidos africanizados. Acentuación gráfica. Dígrafos. Nasalidades. Vocales invisibles. Sonidos abiertos, cerrados y nasales.

Presentación. Despedidas. Saludos informales y formales Fórmulas de cortesía

Frases interrogativas, afirmativas y negativas.

Datos de identificación: nombre, apellido, profesión, apodo, estado civil, dirección, nacionalidad (país, estado, ciudad).

Verbos en presente simple e indicativo: irregulares (ser, ter, estar, chamar-se, trabajar) y regulares (1° y 2° conjugación).

#### ✓ **Contenidos Procedimentales**

Identificación escrita de sonidos propios de la lengua portuguesa brasilera.

Reproducción oral de sonidos propios de la lengua portuguesa brasilera.

#### ✓ **Contenidos Actitudinales**

Participación en intercambios comunicativos orales y escritos, formales e informales utilizando los distintos verbos adecuadamente y desarrollando el tema tratado.

Respeto; fortalecimiento de la autoestima; compromiso personal.

Sentido crítico sobre los resultados obtenidos.

Responsabilidad en el área de la oralidad.

### **Unidad II: ENCUENTROS Y PRESENTACIONES**

#### ✓ **Contenidos Conceptuales**

Adjetivos y sustantivos. Pronombres personales

Días de la semana. Meses del año. Contracciones de preposiciones con artículos -em + a (s), em + o (s) -.

Adjetivos posesivos (meu/minha) y pronombres posesivos.

Artículos definidos e indefinidos.

Adverbios de afirmación y negación.

Edades y fechas. Números ordinales .

#### ✓ **Contenidos Procedimentales**

Presentación de otras personas. Encuentros con otras personas.

Solicitud y ofrecimientos de información personal básica en el ámbito turístico

.Invitación a algún lugar.

Llenado de fichas de datos personales.

#### ✓ **Contenido Actitudinales**

Participación en intercambios comunicativos orales y escritos, formales e informales, utilizado en distintos tiempos verbales adecuadamente en el tema tratado.

Respeto; fortalecimiento de la autoestima; Compromiso personal.

Sentido crítico sobre los resultados obtenidos

Responsabilidad en el área de la oralidad

### **Unidad III: RESTAURANT**

#### ✓ **Contenidos conceptuales**

Comidas típicas y cubiertos.

Actividades de la rutinas diarias. Comidas diarias. Adverbios de tiempo.

La familia y sus integrantes.

Contracción de preposición más artículo -de + o (s), de + a (s) –

Verbos beber, comer, gustar de, do, da.

Diferencia entre el uso de verbo “ser” y “estar” .

Presente simple, modo indicativo, verbos regulares(1º, 2º y 3º conjugación) e irregulares.

Regencia verbal: verbos y expresiones con preposiciones.

Verbo “ir” más medios de transportes y lugares públicos (ir a, ir de, ir para, asistir a, gustar de, estar en, pasar por).

#### ✓ **Contenidos procedimentales**

Producción de textos escritos descriptivos de estructura simple.

Narración de vínculos familiares Pedido de la cuenta .

Invitaciones.

Proposición de comidas, ideas y agradecimientos.

#### ✓ **Contenido Actitudinales**

Participación en intercambios comunicativos orales y escritos, formales e informales, utilizado en distintos tiempos verbales adecuadamente en el tema tratado.

Respeto; a las costumbres distintas.

Sentido crítico sobre los resultados obtenidos

Responsabilidad en el área de la oralidad

### **Estrategias metodológicas**

La propuesta se encuadra dentro de principios del método comunicativo, cuyo objetivo final apunta al logro de la competencia comunicativa y cuya características principales se resumen a continuación:

- El énfasis en la comunicación.
- El uso de materiales auténticos organizados a través de funciones comunicativas.
- La contextualización como premisa básica.
- El logro de la comunicación efectiva y eficiente.
- El aprendizaje del sistema lingüístico en función de la comunicación.
- La interacción y la participación activa de los alumnos
- La motivación intrínseca que surge del interés en lo que se esta comunicando a través del uso de la lengua .
- Se propicia un enfoque metodológico centrado en actividades que integran las macrohabilidades de escucha/ habla / escritura dentro de un marco comunicativo e interactivo.

## **Evaluación**

Se deberán aprobar 2 (dos) evaluaciones parciales o sus correspondientes recuperatorios, que se tomarán dentro de los siete días de realizado cada parcial.

Para acreditar el espacio curricular se llevará a cabo 1 (un) examen final escrito u oral ante tribunal, aprobando con el 60% del puntaje total

### **Régimen de Asistencia:**

- El alumno debe acreditar el 75% de asistencia, pudiendo reducirse a el 60% con certificado de trabajo

### **Régimen de Promoción**

- Cumplimentar con el 75% de asistencia requerido, pudiendo reducirse al 60% con certificado de trabajo.
- La regularidad en los espacios curriculares con parciales aprobados, durará dos años para la acreditación
- Para promocionar el curso inmediato superior de la carrera, el alumno deberá tener aprobada la mitad mas uno de los espacios del año anterior.

.....  
Prof. Solange Guirland De Moraes